

BORANG PERMOHONAN UNTUK PENAMBAHAN/PENURUNAN HAD PEMBIAYAAN DAN MENAIK TARAF KAD / MENURUN TARAF KAD

REQUEST FOR INCREASE/DECREASE LIMIT AND CARD UPGRADE / DOWNGRADE FORM

MAKLUMAT PERIBADI / PERSONAL DETAILS

Nama penuh seperti dalam MyKad <i>Full name as in MyKad</i>			
No. MyKad <i>MyKad No.</i>			
No. Kad Kredit-i Bank Islam <i>Bank Islam Credit Card-i No.</i>			
No. Tel <i>Tel No.</i>			
E-mel <i>Email</i>			

BUTIRAN PEKERJAAN/PERNIAGAAN / DETAILS OF EMPLOYMENT/BUSINESS

Nama Syarikat <i>Name of Company</i>			
Alamat Syarikat <i>Company Address</i>			
Poskod <i>Postcode</i>		Negeri <i>State</i>	
Jawatan <i>Designation</i>			
No. Tel. <i>Tel. No.</i>		Sambungan <i>Extension</i>	

PERKHIDMATAN / SERVICE

Saya ingin memohon perkara berikut / I would like to apply for the below service:
(Sila tandakan di kotak yang berkenaan / Please tick where applicable)

- Penambahan / Penurunan had pembiayaan dari:
Increase / Decrease in financing limit from: RM _____ kepada / to RM _____
- Menaik Taraf / Menurun Taraf Kad Kredit-i Bank Islam saya yang sedia ada kepada:
Upgrade / Downgrade my existing Bank Islam Credit Card-i to:
- Kad Emas / *Gold Card*
 Kad Platinum / *Platinum Card*
 Kad World/Infinite / *World/ Infinite Card*

Dilampirkan dokumen terkini untuk pertimbangan tuan bagi tujuan penambahan had pembiayaan /
Enclosed is (are) my latest document(s) for your kind consideration for the purpose of increase the financing limit

- Slip gaji 2 bulan terkini / *Latest 2 months salary slip (Pendapatan bergaji / Salaried income)*
 Salinan penyata bank 6 bulan terkini dan Borang B dengan bukti pembayaran cukai / *6 months' bank statements with the latest B Form and tax payment receipt (Bekerja sendiri / Self employed)*
 Lain-lain / *Others* _____ (sila nyatakan / *please specify*)

Dokumen tambahan mungkin diminta semasa pemprosesan. Kelulusan tertakluk kepada penilaian kredit oleh Bank dan Bank berhak untuk menolak permohonan tanpa sebarang alasan. / Additional documents may be requested during processing. Approval is subject to the credit evaluation of the Bank and the Bank has the right not to disclose any reason for declining.

Tandatangan Ahli Kad Utama / *Signature of Principal Card Member* ■ Tarikh / *Date* : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT / FOR OFFICE USE

Arahan / *Instructions* : _____

 Disediakan oleh / *Prepared by*
 Tarikh / *Date* :

 Disahkan oleh / *Verified by*
 Tarikh / *Date* :

 Diluluskan oleh / *Approved by*
 Tarikh / *Date* :